



Subsecretaría de Educación Superior
Departamento de Fortalecimiento Institucional

INFORME DE AVANCE SEMESTRE 2 2022 ÁREAS ESTRATÉGICAS 2019- 2020- 2021

1. DATOS GENERALES DE LA INICIATIVA

Institución	Universidad Técnica Federico Santa María	Código iniciativa	FSM20101
Título iniciativa	Fortalecimiento de la articulación efectiva en la formación profesional integral considerando los diferentes niveles formativos sustentado en el Modelo Educativo USM.		
Área estratégica del proyecto	Desarrollo curricular e innovación académica para promover la actualización, articulación, pertinencia y calidad de la oferta formativa institucional		
Acciones comprometidas	Implementación efectiva de mecanismos institucionales que permitan una trayectoria formativa flexible, articulada vertical y horizontalmente, y consideren iniciativas de movilidad estudiantil de pregrado a nivel nacional.		
Objetivo general	Fortalecimiento de la gestión académica basada en un Modelo de Articulación efectiva que incluya a los niveles formativos incorporados en el sistema de educación superior, mediante procesos de innovación curricular y optimización de la gestión para el fortalecimiento de la docencia.		
Tipo iniciativa – Año convocatoria	Áreas estratégicas - Año 2020	Duración iniciativa	36 meses.
Fecha inicio – término	22/11/2020-2/11/2023	Fecha presentación informe	16/01/2023



2. DESCRIPCIÓN DEL ESTADO DE AVANCE DE LOS OBJETIVOS E HITOS.

Repetir la siguiente tabla por cada objetivo específico

Objetivo Específico N° 1	Implementación efectiva de mecanismos institucionales que permitan una trayectoria formativa flexible, articulada vertical y horizontalmente, y consideren iniciativas de movilidad estudiantil de pregrado a nivel nacional o internacional, mediante el Sistema de Créditos Transferibles (SCT)			
Hitos OE N° 1	Fecha cumplimiento efectiva ¹	MDV (establecido proyecto) ²	Estado de avance ³	Descripción de avance del hito (máx. de 1000 caracteres por celda)
Hito 1: Modelo Educativo institucional actualizado, orientado a la mejora de los resultados del proceso formativo Fecha cumplimiento convenio: 04/2021	04/2022	FSMFSM20101-88-OE1_H1-MEI2022	Logrado	Según lo solicitado en el informe pasado, se adjunta la parte grafica del MEI (FSMFSM20101-88-OE1_H1-MEI2022), lo que deja el hito logrado. En el contexto de cambio de rectoría, el documento se mejoró según los comentarios emanados desde el consejo académico (Anexo 1). Dichos cambios fueron mencionados en la página 19 y 38 del Modelo Educativo, y se explica gráficamente en la página 32 (Anexo 2). Los factores a considerar en la mejora del MEI son: <ul style="list-style-type: none">• Profundización en la Articulación• Perspectiva de Género en el Currículo• Inclusión• Coherencia con el Plan Estratégico Institucional• Modelo Pedagógico/Políticas Curriculares• Evidencia del proceso de evaluación de competencias transversales sello

¹ Considerar la fecha de cumplimiento efectiva del hito o bien la fecha reprogramada en la que se espera cumplir con todas sus actividades.

² Adjuntar los medios de verificación comprometidos en el convenio. En los casos excepcionales en que el hito se pueda cumplir con otro MdV adjuntarlo y justificar en quinta columna.

³ Categorías: **Logrado**: hito ha sido cumplido en el último semestre, adjuntando el MdV comprometido en el convenio; **No logrado** (NL): hito no cumplido en el plazo establecido, mostrando retrasos en actividades comprometidas y **No aplica** (NA): no corresponde su evaluación durante el período informado.

<p>Hito 2: Capacidades académicas y docentes fortalecidas para una articulación efectiva Fecha cumplimiento convenio: 10/2022</p>	-	-	No logrado	<p>Principales avances:</p> <p>Considerando que desde los grados académicos de los docentes no se pueden establecer directamente las brechas en el sistema de articulación, se considera necesario generar un diagnóstico en donde a través de su CV se evalué la pertinencia de sus grados académicos y experiencia laboral con las asignaturas que imparten. Por otro lado, se establece instruir a los docentes respecto a las 3 condiciones de entrada que debe cumplir un estudiante al pasar de un nivel educativo a otro, siendo estas condiciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conceptuales • Procedimentales • Actitudinales <p>Razón del No logro del hito:</p> <p>Las bases del proyecto no esclarecían bajo que parámetros se debían establecer las brechas. Si bien en las actividades comprometidas se mencionaba el levantamiento del perfil de los profesores y la recopilación de grados y títulos del cuerpo docente, estos factores por si solos no son suficientes para ser establecidos como brechas. Se solicitó al autor de las bases del proyecto explicitar bajo que parámetros el perfil docente y sus grados académicos serian brechas en el sistema de articulación, sin embargo, no se obtuvo respuesta debido a que el autor, luego del cambio de rector, no continuo en la Universidad tanto en su cargo de director del proyecto y como en su cargo de docente.</p>
<p>Hito 3: Cursos online desarrollados para mejorar el nivel de logros de aprendizaje Fecha cumplimiento convenio: 10/2022</p>	-	-	No logrado	<p>Razón del No logro del hito:</p> <p>Luego del cambio de rectoría ocurrido en el mes de Octubre de 2022, todas las personas involucradas en el proyecto no continuaron en sus cargos, siendo esto uno de los principales factores de retraso del proyecto. Para tratar de darle continuidad a lo realizado anteriormente, teniendo además en consideración los comentarios realizados por el MINEDUC, se contactó a la Dirección de Educación a Distancia (DIRED), dado que fue mencionada en el informe de avance de Julio. Sin embargo, la Dirección que finalmente gestionó los cursos fue Dirección de Admisión bajo los lineamientos de la DIRED.</p> <p>Acciones remediales</p>



Subsecretaría de Educación Superior
Departamento de Fortalecimiento Institucional

				Considerando el desconocimiento de las nuevas personas en la Dirección de Admisión respecto al proyecto, que el avance mostrado en el informe anterior respecto a este hito no cumplía lo señalado en las actividades comprometidas y que parte del material existente de USMx fue desarrollado bajo otros proyectos financiados por el Mineduc, se evalúa la posibilidad de abrir otra línea de trabajo para gestionar los cursos directamente desde la DIREC para generar material nuevo y ser subido a la página USMx.
Hito 4: Reconocimiento de aprendizajes previos fortalecido, permitiendo el avance formativo entre niveles de programas de estudios vigentes Fecha cumplimiento convenio: 10/2023	-	-	No aplica	Principales avances: Se está verificando la validez de los convenios señalados en el informe de avance de Julio del 2022, dado que los documentos no se encuentran firmados. Cabe mencionar que uno de los convenios es con el Colegio Salesiano de Valparaíso, y no con el Colegio Salesiano de Concepción, como se señalaba en el informe del periodo pasado. Se está trabajando junto a la Oficina de Asuntos Internacionales para generar convenios con instituciones de excelencia a nivel nacional e internacional y cumplir con el medio de verificación comprometido.



Subsecretaría de Educación Superior
Departamento de Fortalecimiento Institucional

Objetivo Específico N° 2	Implementación de metodologías innovadoras de enseñanza y aprendizaje centradas en el estudiante, mejorando las capacidades académicas y docentes e infraestructura para la ejecución de programas innovadores.			
Hitos OE N° 2	Fecha cumplimiento efectiva ⁴	MDV (establecido proyecto) ⁵	Estado de avance ⁶	Descripción de avance del hito (máx. de 1000 caracteres por celda)
Hito 1: Capacidades docentes y académicas consolidadas para la ejecución de programas innovadores (métodos de enseñanza) Fecha cumplimiento convenio: 10/2021	07/2021	FSMFSM20101-88-OE2_H1-Profesores Aprobados FSMFSM20101-88-OE2_H1-Profesores Aprobados	Logrado	El hito fue evaluado y declarado logrado en el informe anterior.
Hito 2: Infraestructura adecuada para consolidar las capacidades de los docentes y académicos en la ejecución de programas innovadores Fecha cumplimiento convenio: 10/2023	-	-	No aplica	Se está verificando a nivel institucional cuales son las instalaciones que se pueden mejorar con los fondos del proyecto, según los recursos disponibles. En el próximo informe se espera tener un documento que detalle cuales son las adecuaciones a realizar y la razón de su realización.

⁴ Considerar la fecha de cumplimiento efectiva del hito o bien la fecha reprogramada en la que se espera cumplir con todas sus actividades.

⁵ Adjuntar los medios de verificación comprometidos en el convenio. En los casos excepcionales en que el hito se pueda cumplir con otro MdV adjuntarlo y justificar en quinta columna.

⁶ Categorías: **Logrado**: hito ha sido cumplido en el último semestre, adjuntando el MdV comprometido en el convenio; **No logrado** (NL): hito no cumplido en el plazo establecido, mostrando retrasos en actividades comprometidas y **No aplica** (NA): no corresponde su evaluación durante el período informado.



<p>Hito 3: Proyectos de investigación educativa USM fortalecidos Fecha cumplimiento convenio: 10/2022</p>			<p>No logrado</p>	<p>Principales Avances:</p> <p>Con el fin de generar proyectos de investigación educativa que contribuyan a los objetivos del proyecto se realizará una convocatoria distinta al concurso “ Oliver Espinoza Aldunate” considerando que era una iniciativa preexistente en la USM, para tomar en cuenta lo señalado en el reporte de evaluación, o en su defecto abrir una tercera modalidad financiada por el proyecto.</p> <p>Se espera que, a finales del primer semestre del 2023, se culmine la convocatoria, de manera de tener en el segundo semestre los proyectos ganadores. Para cumplir con estos plazos se contratará a un profesional que apoye a la persona encargada del área de investigación educativa USM.</p>
---	--	--	-------------------	---

Objetivo Específico N° 3	Implementación de sistemas de optimización de la gestión académica y curricular que incorporen procesos de innovación curricular y fortalecimiento de la docencia mediante mecanismos de monitoreo, seguimiento y evaluación.			
Hitos OE N° 3	Fecha cumplimiento efectiva ⁷	MDV (establecido proyecto) ⁸	Estado de avance ⁹	Descripción de avance del hito (máx. de 1000 caracteres por celda)
<p>Hito 1: Mecanismos de monitoreo de procesos de innovación curricular integrados, permitiendo generar mejora continua, en un contexto de Sistema de</p>	-	-	No Logrado	<p>Si bien este hito en el informe de avance pasado se había declarado logrado, el reporte de evaluación menciona dos aspectos a considerar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • “No es posible determinar por el relato del informe ni por el medio de verificación adjunto como la actualización de los manuales se relaciona con los procesos de innovación curricular.” • “Se solicita identificar los manuales que tributan a los avances expuestos en el informe (los manuales adjuntos corresponden a manuales de tipo administrativo).”

⁷ Considerar la fecha de cumplimiento efectiva del hito o bien la fecha reprogramada en la que se espera cumplir con todas sus actividades.

⁸ Adjuntar los medios de verificación comprometidos en el convenio. En los casos excepcionales en que el hito se pueda cumplir con otro MdV adjuntarlo y justificar en quinta columna.

⁹ Categorías: **Logrado**: hito ha sido cumplido en el último semestre, adjuntando el MdV comprometido en el convenio; **No logrado** (NL): hito no cumplido en el plazo establecido, mostrando retrasos en actividades comprometidas y **No aplica** (NA): no corresponde su evaluación durante el período informado.



Subsecretaría de Educación Superior
Departamento de Fortalecimiento Institucional

<p>Aseguramiento de la Calidad Institucional</p> <p>Fecha cumplimiento convenio: 04/2022</p>				<p>Pese a los esfuerzos para identificar los manuales no se logra retomar el trabajo anterior.</p> <p>Acciones Remediales.</p> <p>Desde la Dirección de Enseñanza y Aprendizaje se están trabajando en manuales que tributen al cumplimiento de este hito, los cuales se espera tener en la entrega del próximo informe.</p>
<p>Hito 2: Competencias del cuerpo académico/ docente fortalecidas y orientadas al aseguramiento de calidad y gestión de cambio</p> <p>Fecha cumplimiento convenio: 10/2022</p>	-		No Logrado	<p>Principales Avances</p> <p>La Dirección de Enseñanza y Aprendizaje está trabajando en un diplomado de metodologías de enseñanza, el cual sería impartido el año 2023, contribuyendo perfeccionamiento docente y fortalecimiento de competencias (Anexo 3)</p> <p>Se está a la espera de la aprobación de la propuesta por parte de la Dirección de General de Docencia para comenzar a impartir el diplomado.</p>
<p>Hito 3: Cobertura de reportería incrementada en ámbitos del quehacer institucional, con énfasis en la gestión académica</p> <p>Fecha cumplimiento convenio: 04/2022</p>	04/2022	FSMFSM20101-88-OE3_H3-Listado de Reportes	Logrado	El hito fue evaluado y declarado logrado en el informe anterior.

3. ESTADO DE AVANCE DE INDICADORES COMPROMETIDOS

a) Avance de indicadores	Línea base	Meta año 1	Valor efectivo año 1	Meta año 2	Valor efectivo año 2	Meta año 3	Valor efectivo año 3	Estado de avance ⁴	MdV (establecido en proyecto) ⁵
Porcentaje de estudiantes con articulación	0,0%	5,0%	19,4%	10,0%	-	20,0%	-	-	Listado de estudiantes con código de matrícula unificada 11 (articulación)
Porcentaje de estudiantes que ingresan a través de un programa con reconocimientos de estudios previos	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	-	15,0%	-	-	Listado de estudiantes con código de matrícula unificada 6 (RAP)
Tasa de titulación de pregrado	44,5%	45,0%	38,13%	47,0%	-	49,0%	-	NL	FSMFSM20101-88-I3_OE1-Titulación Pregrado Listado de estudiantes titulados de pregrado
Tasa de graduación de postgrado	62,2%	63,0%	80,7%	65,0%	-	67,0%	-	L	FSMFSM20101-88-I4_OE1-Titulación Postgrado Listado de estudiantes graduados de postgrado
Número de MOOCS a nivel institucional (Educación en línea)	6	15	15	30	9	50	-	NL	FSMFSM20101-88-I5_OE1-Cursos Online

									MOOCs disponibles en https://usmx.cl/
Porcentaje de Profesores con postgrado	58,8%	60,0%	26%	65,0%	23%	75,0%	-	NL	FSMFSM20101-88-16_OE2-Profesores con Postgrado <i>Nómina de profesores con postgrado (magister y/o doctorado)</i>
Retención por progresión académica	58,1%	59,0%	85,5%	60,0%	66,6%	61,0%	-	L	FSMFSM20101-88-17_OE2-Retención por progresión académica <i>Registros de matrícula válida de los estudiantes con la variable "cohorte" asignada (DW)</i>
Número de asignaturas con metodologías activas impartidas en la universidad	50%	60%	100%	70%	-	90%	-	-	FSMFSM20101-88-18_OE2-Reporte de Asignaturas con Metodología Activa <i>Registro de programas de estudio con metodología</i>

									<i>activa en los planes de estudios</i>
Número de proyectos de innovación en el área de educación (datos registrados desde 2016)	28	33	34	38	57	43	-	L	FSMFSM20101-88-19_OE2-Proyectos Investigación educativa <i>Listado de proyectos en el área de educación</i>
Número de alumnos con gratuidad en la Institución	8125	8325	8234	8525	-	8725	-	-	<i>Listado de estudiantes con gratuidad</i>
Número de estudiantes que articulan gratuidad	180	200	813	250	-	300	-	-	<i>Listado de estudiantes con articulación de gratuidad</i>
Porcentaje de oferta académica integrada en la ruta de articulación USM	0,0%	20,0%	45,9%	40,0%	-	60,0%	-	-	<i>Reporte de programas integrados en ruta de articulación USM</i>

Observación:

- Indicador Tasa de Titulación y graduados: Se deja constancia que sólo se puede reportar al 2021 año cerrado, para reportar el 2022, el año se cierra con el reporte de marzo 2023 SIES.
- Indicador Porcentaje de profesores con postgrado: Se reporta con fecha de corte junio 2022, Proceso Pac.



Subsecretaría de Educación Superior
Departamento de Fortalecimiento Institucional

- Indicador Tasa de retención: Se reportará con fecha de corte mayo del 2022, según proceso Matrícula Unificada SIES, con estudiantes matriculados en ese momento en el 2022.

a) Análisis indicadores no logrados o parcialmente logrados	Estrategias remediales (máx. 500 caracteres por celda)
Tasa de titulación de pregrado Tasa de titulación de pregrado	
Número de MOOCS a nivel institucional (Educación en línea)	
Porcentaje de Profesores con postgrado	



4. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

Indique el presupuesto vigente (considerar la última reitemización aprobada), monto efectivamente ejecutado y porcentaje efectivamente ejecutado del total del presupuesto por ítem. Además, se requerirá detallar los gastos ejecutados y gastos pendientes por ejecutar.

Ítem ⁶	Presupuesto vigente del ítem (\$)	Monto efectivamente ejecutado (\$) del ítem, a la fecha de corte	Porcentaje (%) efectivamente ejecutado del ítem, a la fecha de corte	Detallar gastos ejecutados y gastos pendientes de ejecutar (máx. 500 caracteres por celda).
Recursos Humanos	\$140.600.000.-	\$53.201.065.-	37,84%	<p><i>El Ítem Recursos Humanos posee a la fecha del informe los siguientes <u>Gastos ejecutados</u>:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Contratación Ingeniero Ejecutivo de Registro Curricular y Administrativo para la Articulación Universitaria. Srta. Marcela López \$20.205.748. (Renuncia a partir 01 de Julio 2022) • Contratación Ingeniero Ejecutivo de Gestión Administrativa y Financiera para la Articulación Universitaria Srta. Ángela Aravena Plaza \$9.078.033.- (Renuncia a partir del 11 de mayo 2022) • Contratación Coordinador de Programa Conecta 3, Sr. Francisco Concha \$8.938.750.- • Contratación Profesional de Apoyo al Programa Conecta Sr. Enrique Villarroel \$2.000.000.- • Contratación Ingeniero Ejecutivo de Gestión Administrativa y Financiera para la Articulación Universitaria Sr Arnaldo Astudillo \$7.580.574.- (junio a octubre 2022).



Subsecretaría de Educación Superior
Departamento de Fortalecimiento Institucional

- Contratación Profesional de Apoyo al Proyecto, Srta. **Isidora Acuña** \$4.359.000.- (septiembre a diciembre 2022).
- Contratación Profesional de Apoyo al Proyecto, Sr **Zachary John Arnstein** \$1.038.960.- (Traducción).

Gastos Comprometidos

- Contratación Ingeniero Ejecutivo de Gestión Administrativa y Financiera para la Articulación Universitaria Sr **Arnaldo Astudillo** \$21.489.078.- (noviembre 2022 a noviembre 2023)
- Retenciones Profesional de Apoyo al Proyecto, Srta **Isidora Acuña** \$1.702.250 (octubre a diciembre 2022).
- Retenciones Profesional de Apoyo al Proyecto, Sr **Zachary John Arnstein** \$145.040 (Traducción).

El total de recursos comprometidos es de **\$23.336.368.-**
Quedando un saldo sin comprometer al 31 de diciembre de **\$71.643.141.-**



Subsecretaría de Educación Superior
Departamento de Fortalecimiento Institucional

<p>Especialización y gestión académica</p>	<p>\$87.000.000.</p>	<p>\$6.061.325.-</p>	<p>6,97%</p>	<p><i>El Ítem Especialización y Gestión Académica posee a la fecha del informe los siguientes</i> <u>Gastos Ejecutados:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Asistencia a reuniones/Mantención \$1.541.968.- • Asistencia a reuniones/Movilización \$3.592.457.- • Organización de Talleres/Otros \$926.900.- <p><u>Gastos Comprometidos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Gastos comprometidos \$4.361.728 <p>Quedando un saldo sin comprometer al 31 de diciembre por \$80.938.675.-</p>
<p>Gastos de operación</p>	<p>\$19.593.000-</p>	<p>\$1.927.051.-</p>	<p>9,83%</p>	<p><i>El Ítem Gastos de Operación posee a la fecha del informe los siguientes</i> <u>Gastos Ejecutados:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Materiales e insumos \$1.927.051.- <p><u>Gastos Comprometidos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Sin Gastos Comprometidos. - <p>El total de recursos comprometidos es de \$0.- Quedando un saldo sin comprometer al 30 de junio de \$17.665.949.-</p>
<p>Bienes</p>	<p>\$124.000.000.</p>	<p>\$81.924.737.-</p>	<p>66,07%</p>	<p><i>El Ítem Bienes posee a la fecha del informe los siguientes</i> <u>Gastos Ejecutados:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Equipamiento \$44.599.390.- • Alhajamiento \$10.673.214.- • Otros bienes \$25.738.213 <p><u>Gastos Comprometidos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Otros bienes \$3.321.258.- <p>El total de recursos comprometidos es de \$3.321.258 Quedando un saldo sin comprometer al 31 de diciembre por \$38.754.005.-</p>



Subsecretaría de Educación Superior
Departamento de Fortalecimiento Institucional

Obras e infraestructura	\$11.780.000	\$0	0%	<p><i>El Ítem Obras posee a la fecha del informe los siguientes</i></p> <p><u>Gastos Ejecutados:</u> Obras \$0.-</p> <p><u>Gastos Comprometidos:</u> Obras \$0.-</p> <p><i>Recursos pendientes de ejecución \$11.780.000.-</i></p>
Total	\$382.973.000.-	\$143.114.178.-		

*En resumen, el proyecto posee un total de \$143.114.178.- gastado, los cuales equivalen al 37,37% del total adjudicado. -
Por su parte los recursos comprometidos a la fecha del Informe suman \$31.019.354., los cuales equivalen a un 8,10% del total adjudicado
Finalmente, el total de recursos gastados + comprometidos corresponde a \$174.133.532.- es un 45,54% del total adjudicado*

5. RESUMEN DEL DESARROLLO DE LA INICIATIVA

Avance general del proceso de implementación (máx. 1500 caracteres).

- a) Principales avances:
Uno de los comentarios más críticos en el reporte de evaluación pasado, fue: “El detalle de los avances en el plan de trabajo no está alineado con las actividades comprometidas en el proyecto” por lo que, pese a no tener respaldos aun, el principal avance fue redireccionar el rumbo del proyecto al cumplimiento de las actividades comprometidas, que si bien es beneficioso para el cumplimiento de los objetivos, tuvo como consecuencia un retraso significativo en el logro de estos. Sin embargo, se espera para el próximo informe tener los documentos que respalden los avances señalados.
- b) Nudos críticos y retrasos en la institución:
El cambio de rectoría sucedido en octubre tuvo como consecuencia un cambio en los profesionales que trabajaban y se relacionaban directamente con los hitos y objetivos, por lo que hubo que realizar un levantamiento de información exhaustivo para retomar los realizado anteriormente, no obstante, en varios de los hitos el trabajo tomo una dirección distinta en la que estaba, retrasando su cumplimiento.

Gestión y estrategias de articulación con actores/unidades pertinentes (máx. 1500 caracteres).

La gestión operativa del proyecto se vio fuertemente afectada por dos factores:

1. La renuncia del Ingeniero Ejecutivo de Registro Curricular y Administrativo para la Articulación Universitaria, dejando vacante el puesto de coordinar de proyectos.
2. El cambio de Rectoría, lo que repercutió en dejar vacantes en el comité ejecutivo, en el cargo de director y director ejecutivo.



Subsecretaría de Educación Superior
Departamento de Fortalecimiento Institucional

En relación con el punto 1 se está trabajando en un nuevo perfil del cargo que se adapte a las necesidades que el proyecto presenta, así como otros profesionales de apoyo necesarios para el cumplimiento de los objetivos.

En cuanto al punto 2, el comité ejecutivo y el director se incorporaron al proyecto en octubre. No así el director ejecutivo se incorporó al proyecto en el mes de noviembre del 2022.

Con el fin de agilizar la comunicación entre el equipo de trabajo se estableció una bitácora de trabajo en línea, donde señala los avances realizados, la persona encargada del avance, y un ítem de retroalimentación del avance; saber si fue aprobado y que cambios se sugieren por parte del director.

Esta bitácora de trabajo en línea permite que todas las personas involucradas del proyecto estén al tanto de las decisiones tomadas y los cambios que se van efectuando, logrando mejorar desde aquí en adelante, la comunicación entre las personas involucradas y la continuidad en la información para cuando se contraten los profesionales requeridos.

Diseño y desarrollo de estrategias de institucionalización y sustentabilidad de la iniciativa (máx. 1500 caracteres).

1. Estrategia 1: Fortalecimiento de la gestión académica basada en un Modelo de Articulación, el cual fue mejorado en el Modelo de Educación USM, luego de los cambios emanados desde el comité, luego del cambio de rectoría.
2. Estrategia 2: Presentación del proyecto; objetivo general, objetivos específicos, hitos y actividades comprometidas a las direcciones involucradas.

6. ANEXOS

- *Anexo N°1 "Observaciones del Consejo Académico N°470"*
- *Anexo N°2 "Modelo Online de aprendizaje interactivo"*
- *Anexo N°3 "Nueva Propuesta Diplomado en Docencia Universitaria USM"*